Retningslinjer for Aktivitetstilskudd i Drangedal kommune

Vedtatt i Hovedutvalg for helse, oppvekst og kultur, 19.11.26

1. **Formål med ordningen**
   Ordningen skal stimulere til aktivitet og i størst mulig grad utadretta virksomhet blant frivillige organisasjoner.

2. **Kriterier for ordningen**
   - Aktiviteten det søkes tilskudd til må høre inn under kulturkontorets virkeområde.
   - Tiltakene skal være aktivitetsrettede og bidra til egenaktivitet, engasjement og fellesskap.
   - Det er 2 søknadsfrister i løpet av kalenderåret, hhv. 1. mars og 1. september

3. **Prioritering av tiltak**
   - Tiltak rettet mot barn og unge opp til 20 år vil bli prioritert. Det legges også særlig vekt på tiltak som fremmer deltakelse, fellesskap og tilhørighet, og som bidrar til å forebygge utenforskap.
   - Tiltak som gjør det enklere for flere å delta i kultur- og fritidsaktiviteter, uavhengig av økonomiske, sosiale eller praktiske forutsetninger, vil bli prioritert.
   - Tiltak som fremmer samarbeid, frivillig engasjement, nyskaping og aktivitet i lokalsamfunnene, vil bli vektlagt.

4. **Følgende faller utenfor ordningen**
   - Yrkes- og interesseorganisasjoner som primært ivaretar medlemmenes egne særinteresser, yrkes- eller økonomiske interesser.
   - Rene kommersielle tiltak.
   - Idrettslag tilknyttet Drangedal idrettsråd. Disse har en egen tilskuddsordning og har ikke anledning til å søke aktivitetsmidler til ordinær virksomhet. Unntak er tiltak av ekstraordinær karakter, som faller utenfor idrettsrådets fordelingsnøkkel.

5. **Forpliktelser**
   - Alle tiltak som mottar tilskudd, skal gjennomføres i det kalenderåret tilskuddet blir innvilget.
   - Alle lag og foreninger som mottar aktivitetstilskudd, skal være registrert i Drangedal foreningsportal «Hva skjer i Drangedal». Det anbefales at åpne arrangementer og aktiviteter legges inn i aktivitetskalenderen i Foreningsportalen.
   - Lag, foreninger og institusjoner som mottar kulturmidler, forplikter seg til å følge kommunens ordning med ledsagerbevis.
   - Når tiltak og arrangementer markedsføres, skal det fremgå at tiltaket støttes av Drangedal kommune. Dersom dette ikke følges, kan tilsagnet trekkes tilbake.
   - Alle tiltak skal gjennomføres i det kalenderåret tilskuddet blir innvilget.
   - Dersom et tiltak ikke gjennomføres i samsvar med forutsetningene for tildelingen, skal tilskuddet tilbakeføres til Drangedal kommune.

6. **Utbetaling og rapportering**
   - Tilskuddet utbetales etter at det er innvilget. Det stilles ikke krav om at rapport leveres før utbetaling.

- Tilskuddsmottaker skal sende inn rapport for gjennomført tiltak senest 14 dager etter gjennomføring. Rapporten skal beskrive hvordan tiltaket er gjennomført og hvordan tilskuddet er benyttet. For å kunne søke om nytt aktivitetstilskudd må rapport for tidligere tiltak det er gitt tilskudd til, være levert.